

MANUAL DE POLITICAS Y PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

TABLA DE CONTENIDO

No.	CONTENIDO	PAG
1.	GENERALIDADES	3
2.	ÁMBITO DE APLICACIÓN	3
3.	DEFINICIONES	3
4.	PRINCIPIOS	4
5.	AUTORIZACIÓN	5
6.	POLITICA DE TRATAMIENTO	6
7.	EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE LOS TITULARES	7
8.	TRANSFERENCIAS Y TRANSMISIONES INTERNACIONALES DE DATOS PERSONALES	8
9.	RESPONSABILIDAD DEMOSTRADA FRENTE AL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	9
10.	VIGENCIA	9
	ANEXOS	10

1. GENERALIDADES

El presente documento está en línea con los Artículos 15 y 20 de la Constitución Política de Colombia, y da cumplimiento a la Ley 1581 de 2012 (“Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales”) y el Decreto 1377 de 2013 (“Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1581 de 2012”).

2. ÁMBITO DE APLICACIÓN

El presente documento:

2.1 Tiene aplicación a los Datos Personales que se encuentren registrados y/o se registren con posterioridad a la emisión del presente manual en las Bases de Datos de la **AGENCIA DE ADUANAS JUNIOR ADUANAS S.A. Nivel 2**.

2.2 Regula los procedimientos de recolección, manejo y tratamiento de los Datos Personales recolectados por la **AGENCIA DE ADUANAS JUNIOR ADUANAS S.A. Nivel 2**, relacionados con los Trabajadores, Proveedores y Clientes.

3. DEFINICIONES

Las siguientes definiciones permiten un cumplimiento adecuado de los parámetros establecidos en el presente Manual de políticas y procedimientos de protección de datos personales (en adelante “Manual”) y una interpretación de la Ley 1581 de 2013 y de su Decreto reglamentario.

Aviso de Privacidad: Comunicación verbal o escrita generada por el responsable, dirigida al titular para el tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los datos personales.

Transmisión: Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable,

Transferencia: La transferencia de datos tiene lugar cuando el Responsable y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentre dentro o fuera del país.

Datos Sensibles: Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencias a sindicatos, organizacionales sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.	Dato Público: Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.
---	---

4. PRINCIPIOS

Principios generales que se acogen para garantizar la protección de los datos personales en la AGENCIA DE ADUANAS JUNIOR ADUANAS S.A. Nivel 2., Dentro del compromiso legal y Corporativo para garantizar la confidencialidad de la información personal de sus clientes, proveedores y colaboradores, se establecen como principios generales para el tratamiento de la información, en desarrollo a lo establecidos en la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 de 2013, los siguientes:

4.1 Principio de Legalidad: No habrá tratamiento de información personal de los clientes sin observar las reglas establecidas en la normatividad vigente.

4.2 Principio de Finalidad: La incorporación de datos a las bases de datos físicas o digitales de la **Agencia de Aduanas Junior Aduanas S.A.**, deberá obedecer a una finalidad legítima, la cual será oportunamente informada al titular en la cláusula de autorización para el tratamiento y en la política de privacidad.

4.3 Principio de Libertad: La **Agencia de Aduanas Junior Aduanas S.A.**, únicamente realizará tratamiento de datos personales de sus clientes cuando cuenten con la autorización de éstos en los términos del art. 3 literal a) de la Ley 1581 de 2012 y el Capítulo II del Decreto 1377 de 2013.

4.4 Principio de Veracidad y Calidad: La **Agencia de Aduanas Junior Aduanas S.A.**, propenderá porque la información de sus clientes, proveedores y colaboradores sea veraz y se encuentre actualizada, para lo cual dispondrá de medios eficientes para la actualización y rectificación de los datos personales. Igualmente, la **Agencia de Aduanas Junior Aduanas S.A.**, se abstendrá de llevar a cabo el tratamiento de la información cuando existan dudas sobre la calidad o veracidad de la misma.

4.5 Principio de Transparencia: Dentro de los mecanismos que se establezcan para el ejercicio de los derechos de los titulares de la información personal, se garantizará al titular y a sus causahabientes, así como a los terceros autorizados por éste, el acceso a la información sobre datos personales que le conciernan.

4.6 Principio de Acceso y Circulación Restringida: La **Agencia de Aduanas Junior Aduanas S.A.**, se comprometen a garantizar que la información personal únicamente podrá ser accedida por las personas autorizadas, así mismo su circulación se limitará al ejercicio de las finalidades autorizadas por el usuario. La **Agencia de Aduanas Junior Aduanas S.A.**, dispondrá de medios contractuales para garantizar la confidencialidad y circulación restringida de la información.

4.7 Principio de Seguridad: La **Agencia de Aduanas Junior Aduanas S.A.**, adelantarán todas las medidas técnicas, administrativas y humanas para garantizar que la información personal de los titulares almacenada en bases de datos físicas o digitales no circule o sea accedida por personas no autorizadas.

4.8 Principio de Confidencialidad: Todas las personas que intervengan en el Tratamiento de los Datos Personales que no tengan la naturaleza de públicos se encuentran obligadas a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el tratamiento.

5. AUTORIZACIÓN

5.1 Ejercicio de los derechos sobre los datos personales: Los titulares de la información podrán, en cualquier tiempo ejercer los derechos consagrados en la Ley 1581 de 2012 de conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, solicitar prueba de la autorización otorgada para el tratamiento, informarse sobre el uso que se ha dado a los datos, revocar la autorización, solicitar la supresión de sus datos cuando sea procedente y acceder en forma gratuita a los mismos.

Para el ejercicio de los derechos el titular de la información podrá enviar un correo electrónico a protecciondedatos@junioraduanas.com o establecer contacto con la **Agencia de Aduanas Junior Aduanas S.A.**, a través de los distintos medios que éstas tienen dispuestos para tal fin, tales como sus oficinas a nivel nacional.

5.2 Información que recolectamos y almacenamos de nuestros clientes: Dependiendo de la relación que el titular tenga con la **Agencia de Aduanas Junior Aduanas S.A.**, la información que se recopila o almacena puede incluir lo siguiente: Datos generales de contacto, tales como: Nombre, Dirección, Ciudad, teléfono fijo, teléfono móvil, correo electrónico.

5.3 Datos particulares según el tipo de vinculación: Nivel de ingresos, datos financieros, capacidad de endeudamiento, patrimonio bruto, personas a cargo, composición del grupo familiar, hobbies o aficiones, bienes que posee, información laboral.

5.4 Datos sensibles: Información personal de los clientes, proveedores y empleados, Información de los documentos que se encuentran en el historial de importaciones, exportaciones y tránsitos aduaneros (Mandatos), historias clínicas.

5.5 Tratamiento de datos sensibles: La **Agencia de Aduanas Junior Aduanas S.A.**, no recolectarán, incorporarán ni almacenarán datos sensibles de sus clientes, empleados o terceros a menos que exista una autorización previa del titular de la información. Sólo se solicitará la autorización mencionada cuando sea necesaria y proporcional para la ejecución de la relación contractual con el titular, siempre y cuando la ley exija o permita acceder a información sensible de éste.

La autorización para el tratamiento de los datos sensibles se solicitará previa la incorporación de los mismos, y en ésta se señalará la finalidad para la cual se incorporan, se indicará que la respuesta a las preguntas sobre datos sensibles es facultativa y los demás elementos descritos en la presente política para la obtención de la autorización para el tratamiento de la información.

No podrá realizarse tratamiento de datos sensibles para fines distintos de los autorizados por el titular. El acceso, circulación y tratamiento de los datos sensibles será restringido y se limitará a lo expresamente autorizado por el titular y a lo estipulado en la ley.

6. POLITICA DE TRATAMIENTO

La **Agencia de Aduanas Junior Aduanas S.A.**, se compromete a adoptar una política de confidencialidad y protección de datos personales de sus clientes, proveedores y colaboradores, con el propósito de proteger la información personal obtenida a través de sus distintos canales de contacto y servicios, política que se registrará por las siguientes

condiciones:

6.1 Carácter vinculante de las normas sobre protección de datos:

El responsable del tratamiento de la información que ha sido recolectada y almacenada en el desarrollo de los negocios es la **AGENCIA DE ADUANAS JUNIOR ADUANAS S.A.**, con sede principal en la Calle 43 NORTE No 4 N 184 de la Ciudad de Cali.

6.2 Finalidad con la que hacemos tratamiento de la información personal de los titulares: La **Agencia de Aduanas Junior Aduanas S.A.**, usará la información personal de sus clientes, proveedores y colaboradores para los fines autorizados e informados al titular y aquellos señalados en las presentes políticas, siempre que el tratamiento obedezca a un fin legítimo y sea proporcional de acuerdo a la vinculación del cliente, proveedor y colaborador, particularmente para lo que resulte necesario para la prestación de los servicios encargados, como ejecutar y cumplir el contrato. También se realizará tratamiento de la información para entregarla o compartirla con personas jurídicas que administran bases de datos; para efectos de prevención y control de fraudes y selección de riesgos, con Centrales de Información y Riesgo; con la finalidad de reportar los datos positivos o negativos del comportamiento crediticio y financiero del titular; autoridades administrativas y judiciales en virtud de un requerimiento legal o reglamentario, con proveedores, con el fin de ser contactado para promocionar y publicitar nuestras actividades y servicios, envío de información, incluyendo ofertas comerciales.

6.3 Vigencia del tratamiento de los datos: La información suministrada por los titulares, permanecerá almacenada por el término necesario para el cumplimiento de los fines para los cuales fue incorporada.

6.4 Modificaciones a la política de Privacidad y tratamiento de datos personales: La **Agencia de Aduanas Junior Aduanas S.A.**, se reservan el derecho de modificar las normas de confidencialidad y protección de datos con el fin de adaptarlas a nuevos requerimientos de tipo legal, jurisprudencial, técnico, y en general, cuando sea necesario para prestar un mejor servicio.

7. EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE LOS TITULARES

Entrega de información personal a proveedores de servicios: Es posible que para cumplir con la relación contractual que la **Agencia de Aduanas Junior Aduanas S.A.**, sostengan con el titular de la información, ésta sea entregada o compartida con proveedores para las finalidades autorizadas por el titular o las previstas en la ley, tales como personas naturales o jurídicas que presten servicios y cualquier otra actividad para llevar a cabo el objeto social de la **Agencia de Aduanas Junior Aduanas S.A.**, y prestar correctamente el servicio. Siempre que su información sea entregada o compartida

con proveedores la **Agencia de Aduanas Junior Aduanas S.A.**, se asegurarán de establecer unas condiciones que vinculen al proveedor a las políticas de privacidad de éstas de tal forma que la información personal de los clientes se encuentre protegida, así mismo, se establecerán acuerdos de confidencialidad para el manejo de la información y obligaciones responsable-encargado cuando el tipo de entrega lo amerite. Para el efecto, la **Agencia de Aduanas Junior Aduanas S.A.**, garantizará que en todas las relaciones comerciales y contractuales en donde se transmita información personal a un proveedor de servicios, se garantizará la realización de auditorías aleatorias preventivas y a que la política de seguridad sea divulgada al interior de dichas compañías para la aplicación en todos sus dependientes y contratistas.

8. TRANSFERENCIAS Y TRANSMISIONES INTERNACIONALES DE DATOS PERSONALES

8.1 Transmisión internacional de datos personales: Con el propósito de brindarle un mejor servicio, y para ejecutar las finalidades descritas en esta política de privacidad, sus datos personales podrán ser transmitidos a servidores alojados en países extranjeros, en condiciones de seguridad que garantizarán el cumplimiento de lo estipulado en la Ley 1581 de 2012, Decreto Reglamentario 1377 de 2013.

8.2 Preferencias para el envío de información comercial y ofertas de servicios: Los titulares de la información personal podrán contactarse con la **Agencia de Aduanas Junior Aduanas S.A.**, por los medios señalados para el ejercicio de los derechos que les asisten como titulares con el fin de manifestar sus preferencias para el envío de ofertas comerciales y información sobre servicios, igualmente podrán solicitar la cancelación del envío de éstas ofertas, sin perjuicio de que la **Agencia de Aduanas Junior Aduanas S.A.**, puedan continuar enviando información que resulte necesaria para la ejecución de la relación contractual. Nuestro objetivo es cumplir con la solicitud de cancelación efectuada por el titular dentro de un plazo razonable, sin embargo, en caso de que la **Agencia de Aduanas Junior Aduanas S.A.**, hayan compartido la información personal con anterioridad al recibo de la solicitud de cancelación, de acuerdo a la autorización otorgada previamente por el titular, no se podrá garantizar que éste no vuelva a recibir la información descrita cuando la base de datos en que se almacene la información no sea responsabilidad de la **Agencia de Aduanas Junior Aduanas S.A.**

9. RESPONSABILIDAD DEMOSTRADA FRENTE AL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Aceptación de esta Política de Privacidad: El titular de la información acepta el tratamiento de sus datos personales conforme los términos de esta Política de Privacidad, cuando proporciona sus datos al acceder, prestar o contratar los servicios de La **Agencia de Aduanas Junior Aduanas S.A.**

10. VIGENCIA

Las bases de datos responsabilidad de **Agencia de Aduanas Junior Aduanas S.A.**, serán objeto de tratamiento durante el tiempo que sea razonable y necesario para la finalidad para la cual son recabados los datos. Una vez cumplida la finalidad o finalidades del tratamiento, y sin perjuicio de normas legales que dispongan lo contrario. **Agencia de Aduanas Junior Aduanas S.A.**, procederá a la supresión de los datos personales en su posesión salvo que exista una obligación legal o contractual que requiera su conservación. Por todo ello, dicha base de datos ha sido creada sin un periodo de vigencia definido. La presente política de tratamiento permanece vigente desde 2017-04-30

ANEXOS

Autorización Tratamiento de Datos

Revisó:



GUSTAVO RODRÍGUEZ LÓPEZ
Gerente

ANEXO

AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DATOS

Estimado CLIENTE, PROVEEDOR O COLABORADOR

Con la entrada en vigencia del Régimen General de protección de Datos personales, Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, el cual desarrolla el derecho constitucional que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar todo tipo de información suministrada y que haya sido objeto de tratamiento de datos personales, la Agencia de Aduanas Junior Aduanas SA., para dar cumplimiento a lo previsto en esta normatividad, como responsables del tratamiento de datos personales obtenidos a través de nuestra relación comercial y de servicios, solicita a sus clientes, proveedores y colaboradores, cuya información personal reposa en las bases de datos de la Agencia de Aduanas Junior Aduanas SA, la autorización para continuar con el tratamiento de sus datos personales conforme a las Políticas de Privacidad adjuntas a este correo. La información y datos personales suministrados por usted podrán ser utilizados particularmente para lo que resulte necesarios para la prestación de los servicios encargados, como la ejecución y cumplimiento de los contratos, prevención y control de fraudes, selección de riesgos con centrales de información, reporte de de datos positivos o negativos del comportamiento crediticio y financiero y respuesta a requerimientos legales solicitados por autoridades administrativas y judiciales.

En consecuencia y de conformidad con los procedimientos contenidos en la mencionada ley, usted como titular de la información objeto de tratamiento, podrá ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir el dato y revocar la autorización. Así mismo, en el evento en que considere que la Agencia de Aduanas Junior Aduanas SA dio a sus datos personales un uso contrario a lo autorizado por usted o por las normas aplicables, podrá enviar su petición, queja o reclamo al correo electrónico protecciondedatos@junioraduanas.com, o comunicarse con el siguiente teléfono: Cali (+57 2) 666 10 21.

En los términos dispuestos por el artículo 10 del decreto 1377 de 2013, La Agencia de Aduanas Junior Aduanas SA., quedará autorizada de manera expresa para mantener y manejar la información personal suministrada, a no ser que usted manifieste lo contrario de forma directa, expresa, inequívoca por cualquiera de los canales anteriormente mencionados dentro de los treinta (30) días hábiles contados a partir de la recepción de la presente comunicación.

Cordialmente,

AGENCIA DE ADUANAS JUNIOR ADUANAS S.A. Nivel 2.

AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS

Firma del Cliente, Proveedor o Colaborador.

Nombre de la Empresa

Nombre del Representante Legal Dirección

No. de Identificación – Nit.

Ciudad - Departamento

Email

Tel. - Celular

Fecha de Expedición
